

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH KHÁNH HÒA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1226/QĐ-UBND

Khánh Hòa, ngày 27 tháng 5 năm 2020

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc tổ chức kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2020**

### **CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH KHÁNH HÒA**

*Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;*

*Căn cứ Quyết định số 3994/QĐ-UBND ngày 31 tháng 12 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2020;*

*Căn cứ Quyết định số 1003/QĐ-UBND ngày 05 tháng 5 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2020;*

*Xét đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Công văn số 1117/SNV-CCHC ngày 20/5/2020.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Đoàn Kiểm tra công tác cải cách hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2020 (sau đây gọi tắt là Đoàn Kiểm tra) như sau:

1. Trưởng đoàn Kiểm tra:

Bà Trần Thu Mai, Giám đốc Sở Nội vụ, Phó Trưởng ban Thường trực, Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh.

2. Các Phó Trưởng đoàn:

- Ông Phạm Duy Lộc, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh;

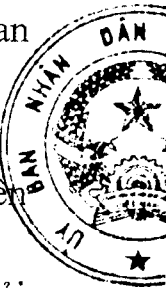
- Ông Vĩnh Thông, Giám đốc Sở Tài chính, thành viên Ban Chỉ đạo cải cách hành chính tỉnh.

3. Thư ký Đoàn kiểm tra:

Bà Nguyễn Thị Lệ Hằng, Phó Trưởng phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ.

4. Tổ chức các Tổ Kiểm tra thuộc Đoàn Kiểm tra như sau:

4.1. Tổ Kiểm tra số 1: Kiểm tra toàn diện công tác cải cách hành chính tại các Sở, ngành, đơn vị, địa phương.



Tổ gồm Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên sau:

- Bà Trần Thu Mai, Giám đốc Sở Nội vụ, Trưởng đoàn Kiểm tra kiêm Tổ trưởng;

- Ông Nguyễn Văn Minh, Trưởng phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ - Tổ phó;

- Bà Lê Thị Điệm, Phó Trưởng phòng, phụ trách Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh - Thành viên;

- Ông Đỗ Hoàng Dũng, Phó Trưởng phòng, phụ trách Phòng Công chức, Viên chức, Sở Nội vụ - Thành viên;

- Ông Trần Đại Dương, Phó Trưởng phòng Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên, Sở Nội vụ - Thành viên;

- Bà Võ Thị Chương Nguyệt, Phó Trưởng phòng Công nghệ thông tin, Sở Thông tin và Truyền thông - Thành viên;

- Ông Nguyễn Duy Đức, Phó Chánh Văn phòng Sở Tài nguyên và Môi trường - Thành viên;

- Ông Lê Thanh Hải, Chuyên viên Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh - Thành viên;

- Ông Trịnh Tấn Luân, Chuyên viên Phòng Tổ chức, Biên chế và Tổ chức phi Chính phủ, Sở Nội vụ - Thành viên;

- Bà Phạm Thị Lan, Chuyên viên Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Sở Khoa học và Công nghệ - Thành viên;

- Ông Trần Quốc Sơn Trình, Chuyên viên phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ - Thành viên;

- Bà Trần Thị Thủy Chung, Chuyên viên phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ - Thư ký Tổ.

4.2. Tổ Kiểm tra số 2: Kiểm tra chuyên đề việc tổ chức tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên phần mềm Một cửa điện tử.

Tổ gồm Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên sau:

- Ông Phạm Duy Lộc, Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông, Phó Trưởng đoàn Kiểm tra kiêm Tổ trưởng;

- Ông Bùi Vũ Vĩnh, Trưởng phòng Công nghệ thông tin, Sở Thông tin và Truyền thông - Tổ phó;

- Ông Trần Thanh Lâm, Phó Chi cục trưởng Chi cục Tiêu chuẩn Đo lường Chất lượng, Sở Khoa học và Công nghệ - Thành viên;

- Bà Lê Thị Hồng Thanh, Phó Trưởng phòng Kiểm soát thủ tục hành chính, Văn phòng UBND tỉnh - Thành viên;

- Ông Nguyễn Văn Thịnh, Phó Trưởng phòng Nghiệp vụ, Văn phòng Đăng ký đất đai Khánh Hòa, Sở Tài nguyên và Môi trường - Thành viên;

- Ông Nguyễn Minh Hùng, Chuyên viên phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ - Thành viên;
- Ông Đặng Quang Minh, Phó Giám đốc Trung tâm Công nghệ thông tin và Dịch vụ hành chính công trực tuyến tỉnh - Thư ký Tổ.

#### 4.3. Tổ Kiểm tra số 3 gồm: Kiểm tra chuyên đề về tài chính công.

Tổ gồm Tổ trưởng, Tổ phó và các thành viên sau:

- Ông Vĩnh Thông, Giám đốc Sở Tài chính, Phó Trưởng đoàn Kiểm tra kiêm Tổ trưởng;
- Bà Bùi Thị Khánh Vân, Trưởng phòng Tài chính Hành chính sự nghiệp, Sở Tài chính - Tổ phó kiêm Thư ký Tổ;
- Bà Nguyễn Thị Lệ Hằng, Phó Trưởng phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ - Thành viên;
- Bà Nguyễn Thị Hồng Linh, Chuyên viên phòng Tổ chức biên chế và Tổ chức phi chính phủ, Sở Nội vụ - Thành viên;
- Ông Nguyễn Toàn Dũng, Chuyên viên Phòng Tài chính Đầu tư, Sở Tài chính - Thành viên.

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn, cơ chế làm việc của Đoàn Kiểm tra và các bộ phận thuộc Đoàn Kiểm tra:

a) Đoàn Kiểm tra chịu trách nhiệm tiến hành kiểm tra công tác cải cách hành chính và báo cáo kết quả kiểm tra theo Kế hoạch kiểm tra và các chỉ đạo của UBND tỉnh.

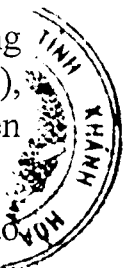
Trưởng đoàn Kiểm tra có trách nhiệm thông báo lịch kiểm tra cụ thể đến các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra và thành viên Đoàn Kiểm tra; quyết định trực tiếp tham gia kiểm tra tại các cơ quan, đơn vị và chỉ đạo hoạt động của Đoàn Kiểm tra.

Phó Trưởng đoàn giúp Trưởng đoàn Kiểm tra công tác điều hành hoạt động của Đoàn Kiểm tra khi Trưởng đoàn vắng mặt (theo chỉ định của Trưởng đoàn), xem xét phân công nhiệm vụ cụ thể cho Thư ký đoàn Kiểm tra và các thành viên Tổ Kiểm tra được phân công phụ trách.

Thư ký Đoàn Kiểm tra giúp Trưởng Đoàn cung cấp tài liệu, báo cáo, bảo đảm điều kiện, phương tiện cần thiết để các Tổ Kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ; tổng hợp và báo cáo kết quả chung của đợt kiểm tra; trực tiếp tham gia các Tổ Kiểm tra theo sự phân công, chỉ đạo cụ thể của Trưởng đoàn Kiểm tra.

b) Căn cứ Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, chỉ đạo của UBND tỉnh và lịch kiểm tra cụ thể do Trưởng đoàn thông báo, Tổ trưởng các Tổ Kiểm tra chịu trách nhiệm quản lý, điều hành việc thực hiện nhiệm vụ kiểm tra của Tổ tại các cơ quan, đơn vị, địa phương được phân công, tổng hợp và báo cáo kết quả cho Trưởng đoàn để tổng hợp trong báo cáo chung.

c) Các thành viên của Đoàn Kiểm tra có trách nhiệm tham dự đầy đủ các



cuộc làm việc của Đoàn Kiểm tra và của Tổ Kiểm tra mà mình tham gia.

Ngoài các tài liệu chung được Đoàn Kiểm tra cung cấp, các thành viên chủ động chuẩn bị đầy đủ các tài liệu chuyên môn có liên quan đến nội dung kiểm tra, nghiên cứu kỹ lưỡng các tài liệu; chịu trách nhiệm kiểm tra, phát hiện và làm rõ vấn đề thuộc lĩnh vực chuyên môn của cơ quan.

Ngay sau khi hoàn thành đợt kiểm tra, các thành viên chịu trách nhiệm tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra thuộc phạm vi chuyên môn của mình, làm rõ những mặt được, những hạn chế, nguyên nhân và đề xuất, kiến nghị biện pháp xử lý đối với từng cơ quan, đơn vị, địa phương, gửi Thư ký Tổ kiểm tra để tổng hợp. Các thành viên chịu trách nhiệm trước Tổ trưởng Tổ Kiểm tra và Trưởng đoàn Kiểm tra về nội dung báo cáo nêu trên.

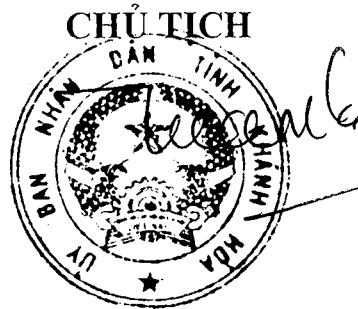
d) Đoàn Kiểm tra tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 3.** Kinh phí thực hiện kiểm tra của Đoàn Kiểm tra bố trí từ nguồn kinh phí cải cách hành chính được cấp trong ngân sách Sở Nội vụ năm 2020.

**Điều 4.** Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Nội vụ, Thủ trưởng các Sở, ban, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND tỉnh, các ông, bà có tên nêu tại Điều 1 và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4 (thi hành);
- TT. Tỉnh ủy;
- TT. HĐND tỉnh;
- Công Thông tin điện tử của tỉnh;
- Công Thông tin điện tử CCHC tỉnh;
- Đài PT-TH Khánh Hòa, Báo Khánh Hòa;
- Lưu: VT, DL.



**Nguyễn Tấn Tuân**